



Shradhanand Teachers Guest House
Maharshi Dayanand Saraswati University, Ajmer - 305009
Email: mdsuguesthouse@gmail.com(ph.no.0145-2970602)

Requisition for Booking of Accommodation

1. Name of Visitor -----
2. Designation -----
3. Postal address -----

4. Phone & Mail Id Email Id -----(Mobile)-----
5. Expected arrival Date----- Time -----
6. Expected departure Date----- Time -----
7. Purpose of Visit Personal /Official Visit (If official specify details)

8. No of Persons& Details of accompanying persons of any -----

9. Type of accommodation(1) Single Occupancy AC Room (2) Double Occupancy AC Room (3) AC suite
10. Payment Instructions (A) Direct (B) By The Undersigned(Person Making Booking)

Signature

12. Person making the booking:

- Name:-----
- Designation and Department -----
- Phone No----- (Email Id)-----

Date:

Signature

13. Approval by the concerning authority .

Signature



महर्षि दयानन्द सरस्वती विश्वविद्यालय अजमेर

श्रद्धानन्द शिक्षक अतिथिगृह (खाने का बुकिंग फार्म)

क्रम सं.	विवरण	दर	लन्च/डिनर	संख्या	दिनांक
1	चाय	रु 6 /- प्रति कप			
2	काँफी	रु 10 /- प्रति कप			
3	नाश्ता	रु 30 /- प्रति व्यक्ति			
4	साधारण लन्च/डिनर	85 /-रु प्रति व्यक्ति			
5	उच्च स्तर का लन्च/डिनर	120 /-रु प्रति व्यक्ति			
6	वी आई पी स्तर का लन्च/डिनर	250 /-रु प्रति व्यक्ति			

नोट:- विश्वविद्यालय प्रयोजन के अतिरिक्त भोजन व्यवस्था करवाने के लिए सक्षम स्वीकृति ;मा. कुलपति महोदय /कुलसचिव महोदया द्व प्राप्त करनी होगी।

1.	सेमीनार व वी.आई.पी खाना कम से कम 10 व्यक्तियों की संख्या होने पर ही उपलब्ध कराया जायेगा।
2.	उक्त फार्म में आवश्यक प्रविष्टियाँ भर कर अतिथिगृह रसोई ठेकेदार को भिजवाने के उपरान्त ही खाने की व्यवस्था सम्पादित की जायेगी।
3.	खाने की व्यवस्था अग्रिम भुगतान व कम से कम एक दिन पूर्व सूचना देने पर की जायेगी।
4.	अग्रिम भुगतान राशि देने के उपरान्त अतिथिगृह रसोई ठेकेदार से बिल अवश्य प्राप्त करें।
5.	अतिथिगृह में खाने की बुकिंग हेतु सम्पर्क करें। मो.न:- 98874-17398, 78919-10910, 99293-71468
6.	अतिथिगृह में भोजन के समय की पालना किया आवश्यक है। नाश्ते का समय 7.30 उ से 9.00 उ, लन्च का समय 12.30 चउ से 1.30 चउ, डिनर का समय 7.30 चउ से 8.30 चउ
7.	भोजन की बुकिंग निरस्त करवाने हेतु एक दिन पूर्व रसोई ठेकेदार को सूचित करना सुनिश्चित करे, अन्यथा बुकिंग की राशि वापस देय नहीं होगी।

हस्ताक्षर व दिनांक
नाम, पद मो.न